

Abrechnungs- und Forderungsmanagement

Der Bereich Abrechnungs- und Forderungsmanagement ist zuständig für die Fakturierung und Forderungsbearbeitung von Energiedienstleistungen unserer Kunden und damit in Zusammenhang stehender Prozessschritte. Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Bereichs übernehmen hierbei folgende Kernaufgaben:

- Tarifikunden- und Sondervertragskundenabrechnung
- Netznutzungsabrechnungen
- Marktpartnerkommunikation
- vorgerichtliches und gerichtliches Forderungsmanagement
- Zwangsvollstreckung und Klagewesen

Der Bereich ist in Teams untergliedert, die sich jeweils im Schwerpunkt mit einem der Themengebiete auseinandersetzen.

Wenn Sie sich für eine Tätigkeit im Bereich des Abrechnungs- und Forderungsmanagements interessieren, sollten Sie grundsätzlich folgende Profileigenschaften vorweisen können:

- idealerweise eine kaufmännische Ausbildung in der Energiewirtschaft oder eine Ausbildung zur Industriekauffrau/ zum Industriekaufmann bzw. zur/ zum Rechtsanwaltsfachangestellten oder eine gleichwertige Qualifikation
- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich des Abrechnungs- und/ oder Forderungsmanagements mit energiewirtschaftlichem Hintergrund
- fundierte Kenntnisse der Marktbedingungen in der Energiewirtschaft und der relevanten gesetzlichen Rahmenbedingungen
- kunden- und serviceorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und Verantwortungsbewusstsein
- fundierte Kenntnisse des MS-Office-Pakets und Erfahrung mit SAP IS-U

Bitte beachten Sie zudem die Anforderungen im jeweiligen Stellenangebot.